



<p><b>ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ</b> <b>ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ &amp;</b> <b>ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ</b> <b>ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ</b> <b>ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ</b> <b>ΑΤΤΙΚΗΣ</b> <b>ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ</b> <b>Δ' ΑΘΗΝΑΣ</b> <b>2<sup>ο</sup> ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΓΛΥΦΑΔΑΣ</b></p>	<p>Γλυφάδα, 19/3/2024</p> <p>Αρ. Πρωτ. 136</p> <p>ΠΡΟΣ: Τουριστικά Γραφεία</p>
<p>Ταχ. Δ/ση: Λεωφ. Βουλιαγμένης και Ρήγα Φεραίου 2-4 Γλυφάδα Τ.Κ. 16674 Πληροφορίες: Γιακουμάτου Τ. Τηλέφωνα: 210-89 45 341 Ιστοσελίδα: <a href="http://2gym-glyfad.att.sch.gr/">http://2gym-glyfad.att.sch.gr/</a> Ηλεκτρ. Διεύθ.: <a href="mailto:mail@2gym-glyfad.att.sch.gr">mail@2gym-glyfad.att.sch.gr</a></p>	<p>ΚΟΙΝ: Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δ' Αθήνας</p>

**ΘΕΜΑ: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και υποβολής οικονομικής προσφοράς για τη διοργάνωση τριήμερης εκπαιδευτικής επίσκεψης στα πλαίσια του αναλυτικού προγράμματος των μαθητών της Β' τάξης του 2<sup>ου</sup> Γυμνασίου Γλυφάδας στον Βόλο και το Πήλιο**

**ΣΧΕΤ.:** 20883 /ΓΔ4 ΥΑ (ΦΕΚ 456-13/02/2020) του Υ.ΠΑΙ.Θ

Το Σχολείο μας στο πλαίσιο υλοποίησης εκπαιδευτικών εκδρομών σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην Υ.Α. 20883/ΓΔ4/12-2-2020 (ΦΕΚ 456/τ. Β'/13-2-2020), προτίθεται να πραγματοποιήσει τριήμερη εκπαιδευτική εκδρομή της Β' Τάξης στον Βόλο και το Πήλιο από 17/4/2024 έως και 19/4/2024. Ο εκτιμώμενος αριθμός των συμμετεχόντων μαθητών θα είναι περίπου 46 και θα καθοριστεί σύντομα επακριβώς. Ο προβλεπόμενος αριθμός των συνοδών καθηγητών είναι 3, ανάλογα με τον τελικό αριθμό των συμμετοχών. Τα τουριστικά γραφεία που ενδιαφέρονται να αναλάβουν τη διοργάνωση της εκδρομής, παρακαλούνται να καταθέσουν κλειστές οικονομικές προσφορές, με εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους, στη Διεύθυνση του Σχολείου μέχρι την Τρίτη 26 Μαρτίου 2024 και ώρα 11:00 π.μ.

**Προσφορές που θα σταλούν με διαφορετικό τρόπο δεν θα γίνουν δεκτές.**

Βασικά στοιχεία εκπαιδευτικής εκδρομής:

- 1. Προορισμός:** Βόλος- Πήλιο
- 2. Αναχώρηση:** 17/4/2024
- 3. Επιστροφή:** 19/4/2024
- 4. Αριθμός μαθητών:** περίπου 46. (ελάχιστη συμμετοχή: 42)
- 5. Συνοδοί καθηγητές:** 3
- 6. Το τελικό πρόγραμμα της εκδρομής θα διαμορφωθεί μετά την επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου σε συνεργασία με το σχολείο.**

Οι προσφορές που θα κατατεθούν θα είναι σύμφωνες με τις παρακάτω απαιτήσεις:

1. Κατάθεση Ασφαλιστικής και Φορολογικής Ενημερότητας του ταξιδιωτικού γραφείου.
2. Υπεύθυνη δήλωση του ταξιδιωτικού γραφείου ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας που βρίσκεται σε ισχύ καθώς και επικυρωμένο φωτοαντίγραφο του σήματος.

**3. Μετακίνηση:** κλιματιζόμενα λεωφορεία, που πληρούν τις προδιαγραφές ασφαλούς μετακίνησης των μαθητών, βάσει της κείμενης ισχύουσας σχετικής νομοθεσίας εφοδιασμένα με όλα τα σχετικά έγγραφα (έλεγχος ΚΤΕΟ), τα οποία θα βρίσκονται διαρκώς και αποκλειστικά στη διάθεση του Σχολείου, για όλες τις μετακινήσεις και επισκέψεις των μαθητών κατά τη διάρκεια της εκδρομής. Σε περίπτωση κάλυψης του ωραρίου των οδηγών και σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, να υπάρχουν αντικαταστάτες οδηγοί, ώστε να διασφαλίζονται οι μετακινήσεις και να μην παρακωλύεται η υλοποίηση του προγράμματος.

**4. Διαμονή:** Δύο (2) διανυκτερεύσεις με ημιδιατροφή (πρωινό και δείπνο με ευχέρεια επιλογής) σε ξενοδοχείο τουλάχιστον τεσσάρων αστέρων (4\*) στην πόλη του Βόλου ή σε κοντινή απόσταση από το κέντρο του. Στην προσφορά θα συνεκτιμηθούν:

- α) Διαμονή των μαθητών σε δίκλινα ή τρίκλινα δωμάτια το πολύ και σε μονόκλινα για τους συνοδούς καθηγητές.
- β) Τα δωμάτια να βρίσκονται όλα στον ίδιο όροφο ή έστω στην ίδια πτέρυγα και να υπάρχει προσωπικό ασφαλείας.
- γ) Να έχει στη διάθεσή μας όλους τους κοινόχρηστους χώρους σε πλήρη λειτουργία και να παρέχει όλες τις απαραίτητες ανέσεις για την ασφαλή διαμονή των μαθητών και των καθηγητών.
- δ) Θετικά θα εκτιμηθεί η δυνατότητα του ξενοδοχείου να παρέχει αίθουσα με τις κατάλληλες υποδομές για την ψυχαγωγία των μαθητών.
- ε) Η λειτουργία του ξενοδοχείου όλο τον χρόνο.

**Σημαντικό:** Θα διερευνηθεί η κράτηση των δωματίων κατά την διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών. Σε περίπτωση αρνητικής απάντησης του προτεινόμενου ξενοδοχείου θα αποκλείεται αυτόματα η προσφορά.

#### **5. Ξεναγήσεις – ημερήσιες εκδρομές:**

- α) Ημερήσιες εκδρομές σε τόπους ιστορικού ενδιαφέροντος και φυσικού κάλλους.
- β) Έμπειρος συνοδός του γραφείου σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής.
- γ) Ξεναγός σε Αρχαιολογικούς χώρους, Μνημεία και Μουσεία.
- δ) Στην προσφορά να αναγράφεται αν στην προτεινόμενη τιμή περιλαμβάνονται οι ξεναγήσεις και η είσοδος σε χώρους εκπαιδευτικού ενδιαφέροντος (Μουσεία, Αρχαιολογικούς χώρους κλπ)

#### **6. Οικονομικοί όροι:**

- α) Δωρεάν συμμετοχές, για τη δυνατότητα συμμετοχής οικονομικά ασθενέστερων μαθητών και εκπώσεις για αδέρφια.

- β)** Υπεύθυνη δήλωση ότι το πρακτορείο αποδέχεται αλλαγή, κατόπιν συμφωνίας, των προβλεπόμενων ημερομηνιών και επιστροφή όλων των χρημάτων σε περίπτωση μη πραγματοποίησης του ταξιδιού λόγω ανωτέρας βίας (φυσικής καταστροφής, εκλογών ή απαγόρευσης των μετακινήσεων λόγω πανδημίας, κλπ).
- γ)** Η προσφορά να περιλαμβάνει την τελική συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού, αλλά και την επιβάρυνση ανά μαθητή/μαθήτρια (συμπεριλαμβανομένων φόρων ή ειδικών τελών).
- δ)** Απόδοση από το τουριστικό γραφείο ποινικής ρήτρας στο διπλάσιο της προσφοράς σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου από πλευράς του (αλλαγή ξενοδοχείου κλπ).
- ε)** Αντίγραφο ασφαλιστικής και φορολογικής ενημερότητας.
- στ)** Το Σχολείο θα καταβάλει το 30% του συνολικού κόστους της εκδρομής με την υπογραφή του συμφωνητικού και το υπόλοιπο ποσό έως το 60% έως την ημέρα αναχώρησης. Η τελευταία δόση θα καταβληθεί με τηνλήξη της εκδρομής, εφόσον τηρηθούν όλοι οι προβλεπόμενοι όροι του συμβολαίου που θα υπογραφεί μεταξύ Σχολείου-Πρακτορείου.
- ζ)** Προσφορά για το Σχολείο για την ενίσχυση της υλικοτεχνικής του υποδομής θα συνεκτιμηθεί.

#### **7. Νομική προστασία – ιατροφαρμακευτική κάλυψη**

- α)** Συμβόλαιο ομαδικής και ατομικής ασφάλισης όλων των μετακινούμενων μαθητών και συνοδών εκπαιδευτικών, το οποίο θα προβλέπει:
- (i)** Διασφάλιση πλήρους ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης και
  - (ii)** Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή και πρόσθετη ασφάλιση κάλυψης εξόδων μεταφοράς και περίθαλψης σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας με άμεση διάθεση ασθενοφόρου και δυνατότητα αερομεταφοράς.
- β)** Συμβόλαιο Αστικής Ευθύνης σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία
- γ)** Τήρηση όλων των περιορισμών και των προβλεπόμενων υγειονομικών μέτρων (κατά τον χρόνο της εκδρομής) σε όλες τις φάσεις της εκδρομής (μετακινήσεις, διαμονή, διατροφή κλπ).

#### **8. Διαδικασία αποσφράγισης προσφορών**

Οι προσφορές θα ανοιχτούν και θα αξιολογηθούν από την αρμόδια επιτροπή του Σχολείου την 29<sup>η</sup> Μαρτίου 2024.

- α)** Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών θα ανοιχτούν μετά τη λήξη της καθορισμένης προθεσμίας ενώπιον της Επιτροπής που έχει συγκροτηθεί για το σκοπό αυτό, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.
- β)** Ο διαγωνισμός είναι κατά βάση μειοδοτικός, αλλά θα συνυπολογιστούν και ποιοτικά κριτήρια ώστε να διασφαλιστεί η επιτυχής και ασφαλής διεξαγωγή της εκδρομής. Έτσι η επιτροπή αξιολόγησης των προσφορών θα λάβει υπ' όψιν της τόσο την ποιότητα όσο και το εύρος των προσφερόμενων υπηρεσιών.

- γ)** Η επιτροπή δεν είναι υποχρεωμένη να επιλέξει το πρακτορείο που μειοδοτεί σε περίπτωση που τεκμηριωμένα αποφασίσει πέραν των τυπικών στοιχείων, ότι δεν πληρούνται όροι που διασφαλίζουν την ομαλή διεξαγωγή της εκδρομής με ασφάλεια για τους μαθητές και τους συνοδούς καθηγητές.
- δ)** Το Τουριστικό Γραφείο το οποίο θα επιλεγεί για την διοργάνωση της εκδρομής θα ειδοποιηθεί άμεσα τηλεφωνικά από τον Πρόεδρο της Επιτροπής, αμέσως μετά τη σύνταξη του σχετικού Πρακτικού Επιλογής.
- ε)** Υποβολή ένστασης κατά της επιλογής μπορεί να γίνει εντός δύο (2) ημερών από την ανάρτηση του πρακτικού επιλογής, από τους έχοντες έννομο συμφέρον.
- στ)** Οι παραπάνω όροι υπόκεινται σε αναπροσαρμογή σε περίπτωση αλλαγής του υφιστάμενου Νομικού πλαισίου από το Υ.ΠΑΙ.Θ.Α.

Η Διευθύντρια

Γιακουμάτου Μαρία Θηρεσία